



اكاديمية الدوحة
DOHA ACADEMY



اكاديمية الدوحة
DOHA ACADEMY

القسم الثانوي
سياسة السلوك
تمت مراجعته: أغسطس 2023



يهدف تطوير سياسة السلوكيات لمدرستنا الثانوية إلى خلق بيئة تعليمية سعيدة، ذات هدف وناجحة تستند إلى الاحترام المتبادل والقيم الإسلامية.

بيان الرسالة والرؤية

تقدم أكاديمية الدوحة التعليم من أجل الحياة. حيث نؤمن أن المدارس يجب أن تكون مجتمعات سعيدة وهادفة تمكن الأطفال من تحقيق أقصى إمكاناتهم روحياً وأخلاقياً واجتماعياً وفكرياً وبدنياً. لذا فنحن نسعى لأن نكون رائدين عالمياً في تقديم تعليم يمكن الوصول إليه ومتميز وشامل يعكس مبادئ وتعاليم الإسلام.

سيتم تأسيس سياسة السلوك لدينا على أسس الالتزام بأركان الإسلام - الشهادة (الإيمان)، الصلاة والصدقة - وتعزيز القيم الإسلامية مثل اللطف والرحمة والتسامح والعدالة ومراعاة الآخرين.

أكاديمية الدوحة هي مدرسة بريطانية ذات طابع إسلامي ملتزمة بما يلي:

- تكوين الإنسان كلياً - أخلاقياً وروحياً وفكرياً واجتماعياً وبدنياً.
- الشراكة الوثيقة مع الآباء والمربين كأول من يثقف أطفالهم.
- طابع شامل يقدر كل فرد في مجتمعنا المدرسي.
- السعي للتفوق وتطوير مواهب الأشخاص إلى أقصى إمكاناتها.
- تعزيز احترام جميع المعتقدات والثقافات.

الرعاية و التنمية

تلتزم أكاديمية الدوحة بتطوير مدرسة تهتم بنهج الرعاية كركيزة أساسية لدعم السلوك والرفاهية والتحصيل والإنجاز في مدرستنا.

نهج الرعاية يسلط الضوء على أن العلاقات الإيجابية هي جوهرية للتعلم والرفاهية على حد سواء. في أكاديمية الدوحة، لدينا توقع صريح بأن طاقم المدرسة لديهم الدور الرئيسي في إقامة علاقات إيجابية مع جميع الطلاب و الطالبات، علاقات تكون موثوقة ومتوقعة ومتسقة وتساعد في التنمية الاجتماعية والعاطفية الصحية لطلابنا.

نهج الرعاية يركز بشكل رئيسي على بيئة المدرسة التي يتفاعل فيها الطلاب مع طاقم المدرسة، مؤكدة على التوازن بين الرعاية والتحديات.



نطاق السياسة

تنطبق سياستنا على جميع الطلاب:

- أثناء وجودهم في المدرسة وأثناء التنقل إلى ومن المدرسة باستخدام وسائل النقل المدرسية.
- أثناء مشاركتهم في رحلات المدرسة أو المباريات الرياضية أو الفعاليات المجتمعية خارج المدرسة.
- أثناء تصفحهم عبر الإنترنت باستخدام عنوان البريد الإلكتروني المدرسي الخاص بهم.

المسؤوليات الرعائية

معلم الصف

دور معلم الصف هو إعداد طلابنا للتعلم يومياً. بشكل كبير، معلم الصف هو نقطة الاتصال بين المدرسة والمنزل بالنسبة للطلاب في مجموعتهم الصفية. المعلم لديه نظرة عامة على تقدم طلابهم الأكاديمي وتطورهم الشخصي.

مدير المرحلة

دور مدير المرحلة هو تقديم الدعم الرعائي لمعلمي الصف والطلاب في مجموعتهم العمرية. هم متاحون إذا كانت لديكم أي مخاوف لا يمكن حلها في إطار الصف. قد يتصلون بكم بشأن قضايا رعائية مثل السلوك، الحضور، الانتظام، الزي المدرسي، مستلزمات المدرسة بالإضافة إلى التقدير والمكافآت والاحتفالات.

نائب رئيس الرعاية

دور نائب رئيس الرعاية هو تقديم الدعم الرعائي لرؤساء العام والإشراف على تقديم الرعاية داخل الأقسام المعنية. هم النقطة الثالثة للاتصال إذا لم يتمكن معلم الصف ورئيس العام من حل أي مشكلات داخل الصف. هم مسؤولون عن كل من التقدير والعقوبات وقد يتصلون بكم بشأن أي منها.

توقعاتنا من الطلاب

عند وصولهم إلى المدرسة:

- يجب على الطلاب الوصول إلى المدرسة في الساعة 6:50 صباحاً والانتقال مباشرة إلى غرفهم الصفية للتسجيل.
- الطلاب الذين يصلون بين الساعة 7:20 والساعة 7:30 يجب أن يقوموا بالتسجيل في الاستقبال وحضور الحصة الأولى.
- الطلاب الذين يصلون بعد الساعة 7:30 يجب أن يقوموا بالتسجيل في الاستقبال ومن ثم الانتظار في غرفة الإنعكاس حتى بداية الحصة الثانية.
- الطلاب الذين يصلون بعد الساعة 8:20 لن يسمح لهم بالدخول إلى المدرسة ما لم يكن لديهم إذن مسبق.



خلال فترات الاستراحة:

تُقسم فترات الاستراحة إلى فترتين، فترة الاستراحة للصفوف (7 و 8) من الساعة 10:25 صباحًا حتى 10:55 صباحًا، وفترة الاستراحة للصفوف (9-12) من الساعة 11:25 صباحًا حتى 11:55 صباحًا. لا يُسمح بالوصول إلى الكافتيريا في أي وقت آخر خلال اليوم. يجب على الطلاب أن يكونوا إما في الكافتيريا أو على الملعب. لا يُسمح بالوصول إلى الفصول الدراسية والممرات خلال فترات الاستراحة.

بعد المدرسة:

- يتم السماح للطلاب في الخروج عند الساعة 1:55 ظهرًا (عند سماع الجرس) ويتجهون إلى المخارج الجانبية، باستثناء الطلاب الذين يتم أخذهم من الاستقبال بواسطة أولياء أمورهم أو مرافقيهم الذين يغادرون معهم عبر أبواب الاستقبال.
- الطلاب الذين يمتلكون تصاريح للأخوة يمكنهم عرض تصاريحهم لأعضاء الهيئة التدريسية المعنيين بالجانب الذي ينتمون إليه من مباني المدرسة والتوجه إلى البوابة الرئيسية/ القسم الابتدائي لجمع أختوتهم.
- تصاريح الأخوة يتم إصدارها من قبل موظفي الاستقبال في القسم الثانوي، ومسؤولية الطلاب هي جمعها والاحتفاظ بها.
- لا يُسمح للطلاب الثانويين الذين يمتلكون تصاريح للأخوة بمغادرة المدرسة مبكرًا.

في جميع الأوقات، يجب على الطلاب:

احترام أنفسهم:

- إظهار الإلتزام و التفاني في كل ما يقومون به.
 - ارتداء الزي المدرسي الكامل والصحيح بفخر.
 - إحضار المعدات الصحيحة دائمًا إلى الحصص.
 - إكمال الواجبات المنزلية/ المهام/ المشروعات في المواعيد المحددة.
- *يرجى العلم أن الطلاب/ أولياء الأمور سيتاح لهم الأسبوعين الأولين من كل عام أكاديمي للبحث عن الزي المدرسي الصحيح. بعد هذا التاريخ، سيتم إرسال الطلاب الذين يحضرون المدرسة بزي مدرسي غير صحيح إلى المنزل لتغيير الملابس/ سيتم إخراجهم من الفصل حتى يتم إحضار الزي المدرسي الصحيح إلى المدرسة.

احترام مجتمعنا:

- الوصول إلى الدروس في الوقت المحدد.
- اتباع جميع التعليمات الصادرة عن المعلم.
- التصرف بطريقة عاقلة، مظهرين احترامًا للآخرين وبيئتهم.
- التصرف بأسلوب مهذب ومحترم تجاه جميع أفراد مجتمعنا.
- احترام آراء ومعتقدات الآخرين.



- احترام الاختلافات الثقافية.
- الالتزام بمناطق الفصول داخل المدرسة.

احترام بيئتنا:

- إظهار الاحترام لبيئة العمل
- عدم تخريب أو تشويه أو كتابة جدران أو أماكن في المدرسة أو في أي مكان آخر في مجتمعنا.
- الأكل فقط في المناطق المخصصة لذلك.
- وضع جميع القمامة في الحاويات المخصصة.
- الحفاظ على المدرسة خالية من العلكة.
- الحفاظ على المدرسة خالية من المخدرات والكحول والسجائر والسجائر الإلكترونية/ الفيب.

دور أولياء الأمور/الأوصياء

أولياء الأمور والأوصياء ومربي الأطفال يلعبون دورًا أساسيًا في نجاحنا في تطوير مجتمع يمكن فيه ازدهار جميع الطلاب. نتوقع من أولياء الأمور أن يعملوا معنا في تقديم نموذج جيد وتعزيز الموقف التمثيلي للتعلم والسلوك، وأن يظهروا احترامهم لأعضاء المجتمع وبيئتنا وهذه السياسة. يجب على أولياء الأمور دعم نهجنا واستراتيجياتنا وعقوباتنا والتعاون معنا في استعادة الثقة بالنفس والاحترام والتواصل عندما لا تتم تلبية التوقعات من قبل أطفالهم. ينبغي لهم، على وجه الخصوص، دعم أطفالهم من خلال التأكد من وصولهم إلى المدرسة في الوقت المحدد، وارتداء الزي المدرسي بشكل مناسب وأن تتم إنجازات الواجبات المنزلية والمهام الأخرى في الوقت المحدد. يجب أيضًا على أولياء الأمور تجنب الاتصال بأطفالهم عبر الهاتف المحمول خلال يوم المدرسة. أي اتصال عاجل يجب أن يتم عبر استقبال المدرسة. نعتقد أن أهدافنا تتحقق بشكل أفضل عندما يكون لدى الطلاب وأولياء الأمور وجميع البالغين في مجتمعنا فهم واضح ومتسق لتوقعاتنا. يعترفون بمسؤوليتهم في العمل معًا لتطوير نهج عادل لتحقيق تلك التوقعات. بينما نحن كمدرسة مسؤولون عما يحدث داخل المدرسة وأثناء الزيارات المدرسية خارجها، لا يمكن أن نتحمل مسؤولية الأحداث التي تُبادر من خارج المدرسة. أي شيء نجد الطلاب يخالفون به القانون القطري يمكن أن يؤدي إلى اتخاذ إجراءات إضافية من قبل الجهات الرسمية المسؤولة الأخرى.

الإعتراف بالسلوك الإيجابي

المكافآت

- تشجع المدرسة على السلوك الجيد والمحسن للطلاب من خلال نظام اعتراف ومكافآت.
- سيتم منح نقاط للطلاب على نظام ISAMS الذين يشجعون أو يجسدون قيمنا الإسلامية، وينتجون أعمالاً نموذجية ويتجاوزون توقعاتنا.
- سيتم الاحتفال بالنجاح خلال أوقات الصف، والجمعيات، والمكافآت، والرحلات.



- سيتم استخدام عواقب مناسبة وعادلة كرد فعل على التعطيل المتكرر أو الجاد لعملية التعلم.
- عند منح مكافأة، لن يتم سحبها كعواقب للسلوك غير المناسب في وقت لاحق.
- بالمثل، لن يتم سحب عقوبة بمجرد منحها.

يمكن أن تتضمن الاعتراف والمكافآت ما يلي:

- الثناء اللفظي وردود الفعل الإيجابية.
- منح نقاط للطلاب.
- شهادات ومكافآت من المعلمين ومدراء المرحلة الدراسية والإدارة العليا.
- الثناء خلال التجمعات الصفية
- رسائل بريد إلكتروني إيجابية/ مكالمات هاتفية إلى البيت.
- التكريم في حفلات توزيع الجوائز الفصلية.
- التكريم في حفلات نهاية العام.

ستقوم المدرسة بتنفيذ مجموعة من الاستراتيجيات لتعزيز السلوك الإيجابي داخل الفصل وبيئة المدرسة، مع مراعاة الظروف الفردية عند الضرورة:

- منهج مناسب و متميز.
- لقاء واستقبال الطلاب في الوقت المحدد لجميع الحصص
- دروس مخططة ومدروسة بشكل جيد
- استخدام لغة رادعة
- إعادة التوجيه بهدوء داخل الصف
- تحذيرات شفوية، وفقاً لسياسة السلوك المدرسية
- إعادة توزيع مقاعد الطلاب داخل الصف
- منح نقاط السلوك و/أو الإحالة إلى مدراء المرحلة
- رسائل / مكالمات هاتفية إلى أولياء الأمور أو الأوصياء
- اجتماعات رسمية مع أولياء الأمور أو الأوصياء



مستويات سوء السلوك

تصنف أفعال الطلاب التي تعتبر سوء سلوك في المستويات من 1-3 وهي مدرجة أدناه.

سيكون للمدرسين ومدراء المراحل والإدارة العليا دائمًا حرية التصرف في تطبيق الحكم المناسب باحترافية، بالإضافة إلى الإرشادات الواردة في هذه السياسة.

القوائم أدناه توضح أمثلة على مستويات سوء السلوك و قد تم تصميمها للتوجيه، ولا تُعتبر تصنيفًا شاملًا حيث أنها على سبيل المثال و ليس الحصر.

المستوى الأول	
C1 - C5	تشجيع الآخرين على كسر القواعد
C1 - C5	عدم القيام بالعمل بشكل متعمد
C1 - C5	الحديث المتكرر
C1 - C5	تعطيل التعليم والتعلم في الصف
C1 - C5	رفض أولى لاتباع تعليمات المعلم
C1 - C5	تعطيل الدرس من خلال الجدل مع طالب آخر
C1 - C5	عدم اتباع قواعد الفصل
C1 - C5	استخدام كلمات غير لطيفة تجاه الآخرين
C1 - C5	مضغ العلكة
C1 - C5	عدم احترام بيئة الصف
C1 - C5	التأخر في الحصة (أكثر من 3 دقائق بعد الجرس ما لم يكن هناك ملاحظة من المعلم)
C1 - C5	عدم ارتداء الزي المدرسي الصحيح
C1 - C5	النوم في الصف. إحالة إلى الممرضة

المستوى الثاني	
C4 - C6	تكرار مخالفات المستوى الأول
C4 - C6	استخدام لغة غير لائقة
C4 - C6	رفض متكرر لاتباع تعليمات الموظفين بعد التوجيه الأولي
C4 - C6	الوصول غير المصرح به إلى حاسوب الموظفين
C4 - C6	السلوكيات الغير إسلامية
C4 - C6	الغياب عن المدرسة بدون عذر
C4 - C6	استخدام متكرر لكلمات غير لطيفة

المستوى الثاني-1	
C5 - C8	العنصرية / التحيز ضد الآخرين
C5 - C8	الرسم على ممتلكات المدرسة
C5 - C8	القتال البدني

المستوى الثالث	
C7 - C8	الحصول على التقرير الأحمر "غير مرض" على المدى الطويل
C7 - C8	تكرار مخالفات المستوى الثاني
C7 - C8	التطرف أو الأفكار العنصرية
C7 - C8	امتلاك أو استخدام أو توزيع الكحول أو المخدرات أو سلاح
C7 - C8	إشعال النيران
C7 - C8	الاعتداء المدبر له مسبقاً
C7 - C8	التنمر (بما في ذلك تحريض الآخرين على التنمر أو إساءة معاملة شخص آخر)
C7 - C8	عدم الامتثال المستمر لسياسة الزي المدرسي

العواقب المترتبة	
C1	التحاور
C2	تغيير المقعد
C3	نقطة السلوك 1
C4	نقطة السلوك 2
C5	نقطة السلوك 3
C6	إحالة إلى غرفة الانعكاس
C7	الاتصال بالوالدين
C8	تعليق رسمي، إيقاف أو طرد من المدرسة / عدم إعادة التسجيل للعام الدراسي التالي

C6: إحالة إلى غرفة الانعكاس / الغياب عن المدرسة

خلال أسبوع:

- المرة الأولى - احتجاز لمدة 30 دقيقة بعد انتهاء الدراسة مع رئيس المرحلة
- المرة الثانية - احتجاز لمدة ساعة بعد انتهاء الدراسة مع الإدارة العليا ووضع تقرير أخضر
- المرة الثالثة - حرمان من المدرسة لمدة يوم واحد
- المرة الرابعة - حرمان من المدرسة لمدة يوم واحد، مع زيادة في العقوبة مع كل تكرار ووضع تقرير أصفر

خلال يوم واحد:

- المرة الأولى - احتجاز لمدة 30 دقيقة بعد انتهاء الدراسة
- المرة الثانية - حرمان من المدرسة لمدة يوم واحد، مع زيادة في العقوبة مع كل تكرار ووضع تقرير أصفر



دليل الحرمان	
1 يوم	*إزالة من الصف مرتين في يوم واحد
1 يوم	*تراكم 12 نقطة سلوك في أسبوع
1 يوم	*الغياب المتكرر
1 يوم	*عدم الالتزام المتكرر بزي المدرسة
1 يوم	*عدم اصطحاب الأدوات المدرسية المتكرر
1 يوم	استخدام غير مبرر لجرس الإنذار بالحريق
1-2 يوم	تعطيل جسيم لعملية التعلم
1-2 يوم	الوصول إلى مناطق ممنوعة في المدرسة
1-3 أيام	الكتابة أو الرسم على الجدران
1-5 أيام	تدمير متعمد لممتلكات المدرسة
1-5 أيام	القتال البدني
2-5 أيام	شتم / إساءة لفظية لأحد أعضاء الهيئة التعليمية
3-10 أيام	الاعتداء المدير له مسبقاً
3 أيام	امتلاك جهاز السجائر الإلكترونية/ السجائر
5 أيام	استخدام جهاز السجائر الإلكترونية vape / التدخين في المدرسة
10 أيام	امتلاك سلاح
10 أيام	اعتداء جسدي على أحد أعضاء الهيئة التعليمية

*سوف تزداد مدة الحرمان ليوم آخر عند كل تكرار لنفس سوء السلوك مرة أخرى.

القائمة المذكورة أعلاه هي بمثابة دليل إرشادي ويتمتع فريق القيادة بالمدرسة بالسلطة التقديرية المطلقة فيما يتعلق بمدة الحرمان.

متابعة الطلاب عبر تقارير الرعاية الأسبوعية

التقرير الأخضر

الطلاب الذين يتم إزالتهم من الصف أو تغييبوا عن المدرسة ثلاث مرات في أسبوع واحد سيتم وضعهم على تقرير أخضر لمدة أسبوع.

قائدي المرحلة متابعة التقارير الخضراء (سيتم تنبيههم من قبل قادة الأقسام).

مناقشة يومية مع الطلاب حول تعليقاتهم وملاحظاتهم في التقرير الأخضر.

أولياء الأمور يجب أن يوقعوا يومياً للإقرار بأنهم قد اطلعوا على التقرير الأخضر.

النتيجة في نهاية فترة الأسبوع الواحد هي:

تقدم ناجح إزالة من التقرير الأخضر

تقدم غير ناجح وضع على التقرير الأصفر



التقرير الأصفر

الطلاب الذين إما لم يستوفوا شروط تقرير أخضر أو تمت إزالتهم من الصف / الغياب ثلاث مرات في يوم واحد أو أربع مرات في الأسبوع.
مدير المرحلة متابعة التقارير الصفراء
مناقشة يومية مع الطلاب حول تعليقاتهم وملاحظاتهم في التقارير الصفراء.
أولياء الأمور يجب أن يلتقوا مع قادة العام.
يجب على أولياء الأمور توقيع كل يوم للاعتراف بأنهم قد اطلعوا على التعليقات في التقارير الصفراء.

النتيجة في نهاية فترة الأسبوعين هي:

تقدم ناجح إزالة من التقرير الأصفر (مع الإستمرار في مقابلة الأخصائي الإجتماعي مرة أسبوعيًا لمدة 6 أسابيع: جلسات متابعة)
تقدم غير ناجح وضع على التقرير الأحمر

التقرير الأحمر

سيتم وضع الطلاب الذين يحصلون على التقرير الأصفر "غير مرضٍ" خلال فترة أسبوعين على التقرير الأحمر.
نائب رئيس الرعاية متابعة التقارير الحمراء - مناقشة يومية مع الطلاب حول تعليقاتهم وملاحظاتهم في التقارير الحمراء.
أولياء الأمور اجتماع مع فريق القيادة العليا- يجب على أولياء الأمور التوقيع يوميًا للإقرار بأنهم قد اطلعوا على التعليقات في التقارير الحمراء.

النتيجة في نهاية فترة الأسبوعين هي:

تقدم ناجح إزالة من التقرير الأحمر
تقدم غير ناجح إنذار ثاني- بتعاون كل من نائب رئيس المرحلة العمرية مع مدير المدرسة:
• اجتماع عاجل مع أولياء الأمور بخصوص السلوك
• إيقاف رسمي عن المدرسة
• تعهد الإلتزام بالسلوك



اسم السياسة: سياسة السلوك (القسم الثانوي)	
المؤلفون	فريق القيادة العليا لأكاديمية الدوحة
المسئولية	الموظفون / المدير / نائب المدير / SLT / الرئيس التنفيذي
تم الإنشاء (التاريخ)	أغسطس 2021
تم التعديل	يناير 2023
تاريخ النفاذ	يناير 2023
تاريخ المراجعة	مايو 2023
موافقة مدير المدرسة	التوقيع: التاريخ:
موافقة الرئيس التنفيذي	التوقيع: التاريخ:
التخزين: إلكتروني	OneDrive الخاص بالمدرسة
التخزين: نسخة ورقية	مكتب مدير المدرسة مكتب HoS
ختم المدرسة	ختم المجموعة